Économie et Organisation Administrative des Entreprises : 1er BAC Sciences économiques et gestion

Séance 15 (Recherche de l'information - Exercices)

Professeur : Mr JABER Naoufal

I- Exercice 1

Données

Entreprises, vous prêtez trois fois plus d'argent à vos clients que leurs banques et vous prenez mille fois moins de précautions

Chefs d'entreprises, ouvrez les yeux : si vous faites le compte de tout l'argent que vous prêtez à vos clients (livrer un client avant d'être payé c'est en fait lui prêter de l'argent) et si vous le comparez aux montants qu'il réussit à emprunter aux banques, vous allez être effarés par la disproportion. Soyez lucides, c'est vous qui assurez la trésorerie de vos clients, trois fois plus que leurs banquiers.
Au moins, prenez-vous autant de précautions qu'un banquier ? un banquier ne s'engage qu'après étude minutieuse, bilans et souvent caution à l'appui. Et les entreprises ? bien souvent elle s'engagent (elles livrent) sans précaution, sans études sans même se renseigner, à la légère.
Aujourd'hui, les faillites dépassent largement les 60 000 : il est donc Vital de se renseigner avant de traiter avec une entreprise.

La source de l'information sur les entreprises

LUX DECO
12 avenue Hassan II
RABAT

Rabat, le 3 février 2006

MAISON CRYSTALAS
22 rue des FAR
SETTAT

Objet:
Commande
PJ. :
Descriptif

Messieurs,

Nous avons le plaisir de vous confier la commande dont vous trouverez le descriptif, ci-joint.
Le montant total s'élève à 100.000 Dh conformément à vos engagements sur catalogue, nous souhaiterions une livraison sous 15 jours. En ce qui concerne le règlement, nous vous proposons la moitié de la somme à la livraison, le reste par traite à 30 jours date de livraison.
Nous vous serions reconnaissant de bien vouloir accuser réception de cette commande et de nous confirmer les termes de votre accord.
Veuillez agréer, Messieurs, nos salutations distinguées.

Le Directeur

Travail à faire

<u>Quelles informations chercher ?</u>

Le directeur de MAISON CRYSTALAS vient de lire les documents n° 2 et 3 ; il se dit: « Ils ont raison », il hésite à se réjouir du montant exceptionnel de la commande.

1. a- Quel risque court l'entreprise en acceptant la commande. ?
1. b- Quelle précaution peut-on prendre pour limiter ce risque ?

<u>Où chercher l'information dans l'entreprise ?</u>

2. a- Quelles vérifications le directeur de MAISON CRYSTALAS peut-il effectuer auprès des services de son entreprise, avant d'accepter la commande ?

2. b- Dans quels services et dans quels fichiers va-t-il chercher ces informations ?

II- Exercice 2

Données

Les bases de données

Un système intermédiaire : les bases de données documentaires

Les bases de données documentaires couvrent des domaines très variés et fournissent des informations de type bibliographique, numérique, textuel, factuel. Une base de données documentaire rassemble des informations hétérogènes regroupées sur un thème déterminé qui est décomposé en diverses rubriques.

Deux méthodes permettent d'effectuer une recherche documentaire dans ce type de base :

- la première consiste à mener un dialogue en langue naturelle mais dont la maîtrise est gardée par le système. Comme choix de réponse, l'utilisateur n'a souvent que Oui ou Non ou plus généralement une liste de solutions repérées par un numéro (menu).

Ce type d'approche est facile à réaliser, donne une impression d'échange naturel, mais la recherche demande un certain temps. En effet, la recherche est organisée selon une arborescence de choix dont il faut parcourir tous les nœuds sans raccourci.

- L'autre méthode consiste à laisser l'utilisateur maître de sa question, en langue naturelle libre.

Le but des bases de données est le suivant :

réunir les informations internes et externes à l'entreprise, dont elle a besoin ;
être consultées par des utilisateurs ayant des préoccupations diverses.

Communication et organisation - D.BOUCKENHOVE & C. CHAMPAGNE

Travail à faire

1. A partir du document, citez les objectifs d'une base de données.