AlloSchool

Français : 2ème Année Collège

Écrit 4-1 : Élaborer un questionnaire pour mener une interview

Professeur : Mr MAHTANE Hicham

Sommaire

I- Support
II- Compréhension
III- Mémorisation
IV- Entraînement
V- Évaluation

I- Support

> « Ton ami(e) a eu d'excellents résultats à l'école. Tes camarades veulent en connaître le secret. Tu l'interroges en formulant des questions pertinentes. »

II- Compréhension

1. Je lis le sujet.
2. Je dégage la tâche à effectuer.
3. Je sélectionne les ressources appropriées à la réalisation de cette tâche.

III- Mémorisation

Pour formuler des questions pertinentes pour cette interview, je dois prendre en considération les points suivants :

- les caractéristiques des questions d'une interview (Comment ? Quand ? Pourquoi ? Où ? ...).
- le rapport entre les questions et le statut de la personne interviewée.
- les informations qu'on cherche à diffuser.
- le message à transmettre.

L'ordre des questions :

1. questions pour présenter le camarade.
2. questions relatives à ses stratégies de travail.
3. questions relatives à son caractère.
4. questions relatives aux passions.

IV- Entraînement

Je formule des questions pertinentes pour mon interview et j’imagine les réponses de mon
camarade.

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

V- Évaluation

Les questions produites :

Capacités	Oui	Non
sont correctement formulées.		
permettent de présenter le/la camarade interviewé(e).		
permettent d'informer sur les stratégies de travail de l'interviewé(e).		
permettent d'informer sur son caractère.		
permettent d'informer sur ses passions.		