AlloSchool

Français : 3ème Année Collège

Écrit 3-1 : Rédiger des lettres pour inviter des bénéficiaires

Professeur : Mr MAHTANE Hicham

Sommaire

I- Compréhension
II- Production
III- Évaluation

I- Compréhension

1. Je lis le sujet suivant :

> Vous allez inviter plusieurs personnes à assister au débat sur l'environnement (participants, bénéficiaires, parents, ...).
> Rédigez divers types de correspondances d'invitations à adresser à ces personnes pour les inviter à assister à cet événement.
> Je choisis parmi les propositions suivantes :
> - Une lettre à adresser aux parents d'élèves.
> - Un sms à adresser à mon ami.
> - Un mail pour inviter un cousin.
> - Un message à partager sur les réseaux sociaux.
> - Une lettre à adresser au directeur du collège.

2. Je vais rédiger divers types de correspondances d'invitation.
3. Je rappelle :

- a- les différents types de correspondances à rédiger :

- b- la structure de la correspondance choisie :

- c- les expressions à utiliser :

- d- les formules à utiliser :

II- Production

1. En m'appuyant sur la grille suivante, je rédige des documents d'invitation :

- Choix d'une correspondance d'invitation (lettre, sms, etc.).
- Respect de la structure de ces correspondances.
- Emploi d'expressions convenables.
- Emploi de formules convenables.

2. Je m'appuie sur la grille suivante ; puis, j'améliore ma correspondance :

Critères	Oui	Non
j'ai choisi une correspondance.		
j'ai respecté la structure de cette correspondance.		
j'ai employé des expressions convenables.		

j'ai employé des formules convenables.		

III- Évaluation

A la fin de cette séquence, voici ce que :

je maîtrise bien	je maîtrise peu	je ne maîtrise pas