# Économie et Organisation Administrative des Entreprises : 2 BAC Eco-SGC

## Séance 16 (La communication – Cours)

**Professeur : Mr JABER Naoufal**

## Sommaire

I- Définition de la communication interne en entreprise
II – Avantages de la communication interne
III- Rôles de La communication interne

---

## I- Définition de la communication interne en entreprise

La communication interne, c'est la totalité des actions qui permettent aux collaborateurs de mieux accéder à l'information et de mieux communiquer ensemble.

Cela concerne tous les statuts, de l'exécutant au top manager.

## II – Avantages de la communication interne

- Une culture d’entreprise enrichie
- Des collaborateurs impliqués et motivés
- Des salariés fidélisés grâce à la communication interne
- Une baisse du turnover dans les effectifs
- Un recrutement facilité par la communication interne en entreprise
- Une amélioration de la productivité

## III- Rôles de La communication interne

- Informer le personnel sur les changements.
- Améliorer le climat social et minimiser les conflits.
- Exécution les décisions prises.
- Coordonner entre les différents organes.

La communication interne permet ainsi à l’entreprise de :

- former : permettre à ses collaborateurs d’acquérir de nouvelles compétences.
- informer : à travers des outils tels que le journal d’entreprise.
- motiver : intégrer les employés au projet d’entreprise en valorisant leur rôle.
- fédérer : donner un sentiment d’appartenance en capitalisant sur des valeurs et objectifs communs.